

2024 年湖南省工业和信息化行业事务中心 单位预算

目 录

第一部分 2024 年单位预算说明

第二部分 2024 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他资金绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2024 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

湖南省工业和信息化行业事务中心(以下简称省工信事务中心)是根据湘编〔2019〕21号文关于印发《湖南省工业和信息化行业事务中心职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知于2019年9月设立的副厅级公益一类事业单位，主要职责是：

（一）为全省工业和信息化领域制定发展战略、重要规划、制造业高质量发展、重大项目投资决策等提供基础研究或综合性咨询服务。

（二）为省工业和信息化厅政务服务事项相关工作提供技术支持和服务保障；承担对外交流、产业对接、招商引资、项目评估和信息调度等事务性工作。

（三）研究国内外工业和信息化领域技术进步趋势。开展相关行业经济运行情况动态分析、前景预测、新兴优势产业链发展和对策研究。

（四）受委托研究相关行业规范和技术标准，推进重大科技成果转化和高新技术推广应用等。联系工业行业协会、学会。

（五）开展工业和信息化领域产业人才发展战略研究，协助做好人才选拔推荐和教育培训等工作。

（六）承担相关行业离退休人员管理服务和后勤保障工作。管理与离退休人员福利待遇及生活服务相关的部分国有资产。配合有关部门做好国有企业改革改制遗留问题处理工作，协助做好信访维稳工作。

(七) 承担省工业和信息化厅交办的其他工作。

(二) 机构设置。

省工业和信息化行业事务中心内设机构为：综合部（机关党委）、财务部、装备事务部、原材料事务部、消费事务部、信息化推进部、离退休人员管理服务部，规格为副处级。

二、预算单位构成

湖南省工业和信息化行业事务中心无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

(一) 收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2024 年本单位收入预算 6912.38 万元，其中，一般公共预算拨款 6912.38 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元。收入较去年减少 234.09 万元，主要是财政拨款收入中人员经费大幅度减少，相较去年本单位人数数量减少，其中在职员工到龄退休 12 人、退休人员自然减员 22 人、离休人员自然减员 4 人。

(二) 支出预算：2024 年本单位支出预算 6912.38 万元，其中，一般公共服务 0 万元，公共安全 0 万元，教育 50 万元，科学技术 0 万元，社会保障和就业支出 3136.83 万元，卫生健康支出 513 万元，资源勘探工业信息等支出 3075.55 万元，住房保障支出 137 万元。支出较去年减少 234.09 万元，主要是相较去年，由本单位承担的人员经费大幅度减少，其中在职员工到龄退休 12 人、退休人员自然减员

22 人、离休人员自然减员 4 人。

四、一般公共预算拨款支出

2024 年本单位一般公共预算拨款支出预算 6912.38 万元，其中，一般公共服务支出 0 万元，占 0 %；公共安全支出 0 万元，占 0 %；教育 50 万元，占 0.73 %；科学技术 0 万元，占 0 %；社会保障和就业支出 3136.83 万元，占 45.38 %；卫生健康支出 513 万元，占 7.42 %；资源勘探工业信息等支出 3075.55 万元，占 44.49 %；住房保障支出 137 万元占 1.98 %。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2024 年本单位基本支出预算数 5983.4 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2024 年本单位项目支出预算 928.98 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：业务工作经费 支出 175.98 万元，主要用于湖南省硅基材料发展调研、湖南信息技术标准化建设（含数字经济孵化基地建设、物联网行业发展、两化融合信息技术标准化人才建设等相关内容）、装备及制造（含船舶、汽车、智能制造等相关内容）行业培训、消费品“三品战略”提升等方面；运行维护经费 支出 753 万元，主要用于网络安全维护与管理、公车购置、单位老旧国有资产维修维护、老同志活动室租赁、组织全省计算机软件考试等方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

(一)运行经费:2024 年本单位运行经费 1215.97 万元,与上年预算持平。

(二)“三公”经费预算:2024 年本单位“三公”经费预算数为 49.8 万元,其中,公务接待费 1.8 万元,公务用车购置及运行费 38 万元(其中,公务用车购置费 18 万元,公务用车运行费 20 万元),因公出国(境)费 10 万元。2024 年“三公”经费预算较上年减少 21.2 万元,主要是:1. 本单位厉行节约严格把控,对非必要支出不开支,对必要开支压缩开支,对公务接待费及因公出国(境)费进行缩减;2. 相较去年,本单位公务用车存有量减少了 10 辆,对应会减少本单位的公车运行维护、维修等费用。

(三)一般性支出情况:2024 年本单位会议费预算 25 万元,拟召开单位业务相关工作会议 12 次,人数 300 人,内容为全省装备行业、消费品相关行业、原材料相关行业、信息化相关行业的各项会议;培训费预算 50 万元,拟开展原材料相关业务培训及在职、离退休党务干部培训 8 次,人数 1164 人,内容为全省禁化武履约工作培训、在职党务干部省内培训、党员教育轮训、离退休党务干部、厅干培训、中心职工能力素质工作培训及专业技能能力提升培训;无节庆、晚会、论坛、赛事活动召开计划,经费预算 0 万元。

(四)政府采购情况:2024 年本单位政府采购预算总额

万元，其中，货物类采购预算0万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算0万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2023年12月底，本单位共有公务用车8辆，其中，机要通信用车1辆，应急保障用车1辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车6辆；单位价值100万元以上设备0台（不含车辆）。2024年拟新增配置公务用车1辆，其中，机要通信用车 辆，应急保障用车 辆，执法执勤用车 辆，特种专业技术用车 辆，其他按照规定配备的公务用车1辆；新增配备单位价值100万元以上设备0台（不含车辆）。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入2024年单位整体支出绩效目标的金额为6912.38万元，其中，基本支出5983.4万元，项目支出928.98万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及

运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2024 年单位预算表

(详见 2024 年湖南省工业和信息化行业事务中心预算表)